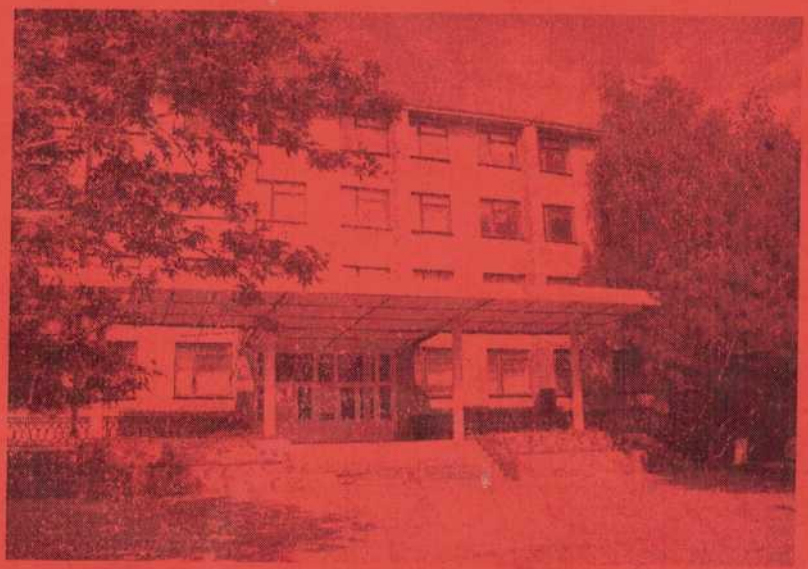
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВСП "НОВОБУЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ"

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
О. ЧОРНІЙ

КОМПЛЕКСНИЙ ПЛАН

з управління і контролю за якістю підготовки фахівців, навчально-методичної роботи та зміцнення матеріально-технічної бази коледжу у 2023-2024 навчальному році



Розглянуто і схвалено на
засіданні педагогічної ради
(Протокол №1 від 31.08.2023)

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ, АДМІНІСТРАТИВНОЇ РАДИ, СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ І ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ КОЛЕДЖУ
на 2023-2024 навчальний рік

Дні тижня	Тижні місяця	Заходи	Час проведення
Понеділок	1,2,3,4	Оперативна нарада при директорі	7.30
	1	Засідання циклових і предметних комісій	11.30
	1,2,3	Старостат	11.30
Вівторок	1,2,3,4	Інформаційні години	11.30
	1	Адміністративна рада	15.30
	2	Засідання студради гуртожитку	15.30
	3	Засідання студради коледжу	15.30
	4	Засідання ради по попередженню правопорушень	15.30
Середа	2	Засідання школи молодого викладача	15.30
	1,2,3,4	Робота гуртків худ.самодіяльності	15.30
	1,2,3,4	Кураторські години	15.30
	1	Засідання студентського профкому	15.30
Четвер	2	Педчитання	15.30
	3	Методична рада	15.30
	4	Педагогічна рада коледжу	15.30
	2,4	Робота гуртків технічної творчості	15.30
	1	Засідання методоб'єднання кураторів груп	15.30

ЗАХОДИ ГРОМАДСЬКОГО ХАРАКТЕРУ

Відповідно до плану роботи педагогічної ради, методичної ради і громадських організацій коледжу провести у 2023-2024 начальному році такі заходи:

Традиційні відзначення:

- день відкритих дверей;
- посвята в студенти;
- свято вручення дипломів.

Вересень, 2023 рік

1. День фізичної культури та спорту.
2. День Захисника України та День Козацтва.
3. День вчителя.

Жовтень, 2023 рік

1. Дебют першокурсника.

Листопад, 2023 рік

1. День Студента.
2. День працівників агропромислового комплексу.

Грудень, 2023 рік

1. День Збройних Сил України.
2. Новорічні свята.

Лютий, 2024 рік

1. Роковини війни росії проти України.
2. Заходи, присвячені Революції Гідності.

Березень, 2024 рік

1. Святкування Міжнародного жіночого дня.
2. Пам'яті Т.Г. Шевченка

Квітень, 2024 рік

1. День відкритих дверей.

Травень, 2024 рік

1. Флешмоб до Дня вишиванки.

Червень, 2024 рік

1. Свято вручення дипломів студентам спеціальностей:
"Облік і оподаткування"
"Комп'ютерна інженерія"
"Агроінженерія"
"Агрономія"
"Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка"
«Будівництво та цивільна інженерія»

ПЛАН РОБОТИ
АДМІНІСТРАТИВНОЇ РАДИ
на 2023-2024 навчальний рік

Термін пров.	Назва питань	Доповідають
1	2	3
Вересень	1. Стан підготовки коледжу до нового навчального року в умовах змішаного навчання. 2. Затвердження плану навчально-методичної і виховної роботи на вересень 2023 р. 3. Про проведення бібліотечних занять зі студентами-першокурсниками. 4. Поточні питання	Директор коледжу Чорній О.В. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.бібліотекою Гливенко О.С.
Жовтень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за вересень 2023 р. та затвердження плану на жовтень 2023 р. 2. Аналіз результатів підготовки та затвердження навчально-методичної документації викладачами коледжу на 2023-2024 н.р. 3. Розгляд та затвердження заходів по покращенню профорієнтаційної роботи в коледжі. 4. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Методист Гончаренко Л.В. Відповід. секретар Галагуз Ю.С.
Листопад	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за жовтень 2023 р. та затвердження плану на листопад 2023 р. 2. Про результати профорієнтаційної роботи в закріплених школах ОТГ та ПТУ. 3. Про стан підготовки та методичне забезпечення зимової лабораторно-екзаменаційної сесії. 4. Про попередні результати зимової лабораторно-екзаменаційної сесії. 5. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Бригадири Зав.відділень Зав.відділень
Грудень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за листопад 2023 р. та затвердження плану на листопад 2023 р. 2. Про результати перевірки ведення навчальної документації та наповнення освітніх платформ викладачів коледжу. 3. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І.
Січень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за грудень 2023 р. та затвердження плану на січень 2024 р. 2. Організація роботи по залученню студентів коледжу для забезпечення естетичного вигляду кабінетів. Гурткова робота. 3. Про внутріколеджанський контроль як шлях до підвищення якості освітнього процесу. 4. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Завідувач НВП Галагуз Ю.С. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І.

1	2	3
Лютий	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за січень 2024 р. та затвердження плану на лютий 2024 р. 2. Про підготовку студентів ІІ курсу до проведення МПТ. 3. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І.
Березень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за лютий 2024 р. та затвердження плану на березень 2024 р. 2. Аналіз обліку успішності та відвідування навчальних занять студентами коледжу. 3. Про стан укладання договорів на виробничу практику. 4. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Галагуз Ю.С.
Квітень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за березень 2024 р. та затвердження плану на квітень 2024 р. 2. Про організацію методичного забезпечення самостійної роботи студентів коледжу. 3.Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Голови ц.к.
Травень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за квітень 2024 р. та затвердження плану на травень 2024 р. 2. Аналіз попередньої атестації студентів коледжу. 3. Організація роботи циклових комісій щодо виконання курсових проектів студентами згідно навчального плану. 4. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.відділень Пікуль В.Л. Козаченко А.В. Голови ц.к. Форостенко Л.О., Лопатко Т.К., Волобоєва В.П.
Червень	1. Аналіз виконання плану навчально-методичної і виховної роботи за травень 2024 р. та затвердження плану роботи на червень 2024 р. 2. Про дотримання безпечних умов навчання і виховання студентів, охорона їх здоров'я на заняттях в позаурочний час. 3. Про стан виконання індивідуальних планів роботи викладачами циклових комісій. 4. Поточні питання	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Заст.дир.з НР Волобоєва Л.І. Голови циклових комісій

ПЛАН РОБОТИ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ НА 2023-2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Термін проведе про	**Назва питань**	**Доповідають**
1	2	3
Серпень	1. Підсумки навчально-виховної роботи за II семестр 2022-2023 н.р. та основні завдання колективу на наступний 2023-2024 н.р. в умовах воєнного стану.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І., заст.директора з ВР Дергай Н.С., зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В., методист коледжу Гончаренко Л.В.,
	2. Про підсумки вступної кампанії 2023 року, стан формування контингенту студентів коледжу, завдання колективу щодо підвищення ефективності профорієнтаційної роботи.	Відповідальний секретар приймальної комісії Галагуз Ю.С.
	3. Розгляд та затвердження Комплексного плану з управління та контролю за якістю підготовки фахівців, навчально-методичної і виховної роботи та зміцнення матеріально-технічної бази коледжу у 2023-2024 н.р..	Директор коледжу Чорній О.В.
	4. Вибори секретаря педагогічної ради на 2022-2023 н.р.	
	5. Поточні питання	
	5.1. Розгляд та затвердження Положення про організацію освітнього процесу у ВСП "Новобузький фаховий коледж Миколаївського НАУ".	Волобоєва Л.І. Галагуз Ю.С.
	5.2. Про стан готовності укриття цивільного захисту ВСП "Новобузький фаховий коледж Миколаївського НАУ" до початку навчального року.	Чорній О.В.
	5.3. Про вибір формату навчання здобувачів фахової перед вищої освіти в ВСП "Новобузький фаховий коледж Миколаївського НАУ".	Директор коледжу Чорній О.В.
Жовтень	1. Про адаптацію студентів нового набору, вивчення кожної особистості, згуртування колективу навчальної групи.	Дергай Н.С., куратори І-х курсів, вихователь
	2. Методичне та інформаційне забезпечення навчальних дисциплін спеціальностей 208 Агроінженерія, 201 Агрономія, 192 Будівництво та цивільна інженерія.	Зав.відділення Пікуль В.Л., голова ц.к., методист Гончаренко Л.В.
	3. Стан профорієнтаційної роботи в коледжі.	Відпов.секретар Галагуз Ю.С.
	4. Поточні питання	

1	2	3
Листопад	1. Про стан висвітлення інформації на офіційному веб-сайті коледжу згідно ліцензійних вимог. 2. Методичне та інформаційне забезпечення навчальних дисциплін загальноосвітнього циклу. 3. Поточні питання	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Голова циклової комісії Загріценко Р.П.
Грудень	1. Про стан забезпечення навчально-методичних матеріальних освітніх компонентів ОПП спеціальностей 123 "Комп'ютерна інженерія", 071 "Облік і оподаткування", 141 "Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка". 2. Організація навчально-пізнавальної діяльності здобувачів фахової передвищої освіти при викладанні дисциплін загальноосвітнього циклу. 3. Про стан роботи з фізичного виховання студентів коледжу. 4. Поточні питання.	Голова циклової комісії Форостенко Л.О. Загріценко Р.П. Воротинцев А.М.
Січень	1. Підсумки навчально-виховної роботи за I семестр 2023/24 н.р. та завдання на II семестр 2023/24 н.р. 2. Робота бібліотеки з розвитку читацьких інтересів студентів коледжу. 3. Про заходи, спрямовані на охорону праці та безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу. 4. Поточні питання	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І., заст.директора з ВР Дергай Н.С. методист коледжу Гончаренко Л.В., Зав.НВП Галагуз Ю.С., голови ц.к Зав.бібліотекою Гливенко О.С. Григоренко О.І.
Лютий	1. Роль куратора групи у вихованні гідного громадянина України та формуванні професійної компетентності студентів. 2. Про погодження Стратегічної програми розвитку ВСП "Новобузький фаховий коледж МНАУ" на 2024-2029 рр. 3. Про дотримання академічної доброчинності та створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату. 4. Поточні питання.	Куратори 3-4 курсів Заст.директора з НР Волобоєва Л.І., заст.директора з ВР Дергай Н.С., зав.відділень Волобоєва Л.І.

1	2	3
Березень	1. Про шляхи підвищення ефективності практичної підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти під час проведення навчальних виробничих та переддипломних практик. 2. Профілактика булінгу в освітньому середовищі. 3. Розгляд та затвердження навчальних планів і графіка освітнього процесу на 2024-2025 н.р. 4. Поточні питання	Завідувач НВП Галагуз Ю.С. Дергай Н.С. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І
Квітень	1. Про результати навчання в очному форматі в умовах воєнного стану та безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу. 2. Робота відділень та циклових комісій у підготовці до проведення незалежного заміру знань ДСЯО шляхом дистанційного тестування. 4. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В.
Травень	1. Організаційно-педагогічні умови забезпечення якості навчання в коледжі. 2. Діяльність студентського самоврядування у ВСП "Новобузький фаховий коледж МНАУ" за 2023-24 н.р. 3. Поточні питання.	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Голова ради студ.самоврядування
Червень	1. Про результати роботи ДЕК з атестації випускників за всіма спеціальностями. 2. Аналіз виконання робочих навчальних планів, навчальних програм, навчального навантаження, дотримання графіку освітнього процесу та розкладу занять у 2023-2024 навчальному році. 3. Підсумки роботи педагогічної ради коледжу за 2023-2024 н.р. 4. Поточні питання.	Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Секретар педагогічної ради Гарбуз В.М.

МЕТОДИЧНА РОБОТА
ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
на 2023-2024 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Дата виконання	Доповідають
1	2	3	4
1.	**Засідання №1** 1. Основні напрямки роботи методичної ради коледжу та завдання на 2023-2024 навчальний рік: пріоритетні напрями навчально-методичної роботи та завдання циклових комісій коледжу. 2. Розгляд навчальних програм на 2023-2024 н.р. та затвердження відповідної документації: - плани роботи циклових комісій; - графіку відкритих занять; - плану-графіку атестації педагогічних працівників та керівних кадрів на 2024 р.; - плану роботи методичного кабінету; - планів роботи кабінетів і лабораторій; - програм навчальних дисциплін, предметів, практик, силабусів з усіх навчальних дисциплін; - індивідуального навчального плану здобувача освіти з урахуванням вимог ОПП. 3. Створення безпечних і комфортних умов для успішного здійснення освітнього процесу. 4. Про підсумки щорічного рейтингового оцінювання діяльності викладачів і циклових комісій за 2022-2023 навчальний рік. 5. Цифровізація атестаційного процесу педагогічних працівників в Єдиній атестаційній системі (ЄАС). 6. Про посилення співпраці з кафедрами МНАУ. 7. Поточні питання.	Вересень	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І., голови ц.к. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Методист коледжу Гончаренко Л.В. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І.
2.	**Засідання №2** 1. Про результати реалізації у 2023 році Пілотного проекту ДСЯО і ДУ «НМЦ вищої та фахової передвищої освіти»» щодо вивчення якості освіти у закладах фахової передвищої освіти. 2. Про організацію роботи з підготовки до акредитації освітньо-професійних програм. 3. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітніх компонент профільної середньої освіти.	Жовтень	Директор коледжу Чорній О.В. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Методист коледжу Гончаренко Л.В.

1	2	3	4
	4. Про забезпечення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного та мотивуючого до навчання освітнього простору відповідно до Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання. 5. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності. 6. Про підготовку до проведення засідань: Коледж та роботодавець: пошук ефективних механізмів взаємодії. Використання інноваційних технологій з навчальної практики. 7. Поточні питання.		Заст.директора з ВР Дергай Н.С. Заст.директора з ВР Дергай Н.С. Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
3.	**Засідання №3** 1. Про розвиток у здобувачів освіти мовних навичок, моніторинг використання державної мови в освітньому процесі. 2. Про віртуальну виставку переможців конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2023», підсумки круглих-столів - презентацій та підготовку до участі у конкурсі «Педагогічний ОСКАР-2024», публікації наукової літератури та навчально-методичних матеріалів викладачами коледжу. 3. Психосоціальне здоров'я та добробут здобувачів освіти, психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану. Консультативна та соціальна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти. 4. Про внутрішній моніторинг якості освітньої діяльності коледжу у сфері фахової передвищої, професійної та профільної середньої освіти. 5. Про моніторинг інформаційного забезпечення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої, професійної та профільної середньої освіти. 6. Поточні питання.	Листопад	Методист коледжу Гончаренко Л.В. Методист коледжу Гончаренко Л.В. Заст.директора з ВР Дергай Н.С. зав. бібліотеки Гливенко О.С.
4.	**Засідання№4** 1. Про створення умов для професійного розвитку, навчання, самореалізації викладачів виробничого навчання. 2. Про реалізацію підходів студентоорієнтованого навчання, налагодження партнерських взаємовідносин із здобувачами освіти, їх	Січень	Заст.диретора з НР Волобоєва Л.І. Заст.директора з ВР Дергай Н.С.

1	2	3	4
	батьками та іншими законними представниками, працівниками закладу освіти. 3. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії у 2023-2024 н.р. та моніторинг використання викладачами відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання, спрямованої на формування відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінки. 4. Про органічне поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької, творчої (мистецької, спортивної) та інноваційної діяльності. 5. Про моніторинг навчально-методичного забезпечення, якості освітнього процесу та навчальних досягнень здобувачів освіти у сфері профільної середньої освіти. 6. Поточні питання.		Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Голови ц.к. Волобоєва Л.І. Загріценко Р.П.
5.	**<u>Засідання №5</u>** 1. Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти: щодо перегляду ОПП, опитування здобувачів ФПО, роботодавців 2. Моніторинг навчально-методичного забезпечення освітнього процесу: аналіз результатів перевірки навчально-методичних комплексів забезпечення основних компонентів ОПП та їх розміщення на офіційних освітніх платформах коледжу. 3. Участь здобувачів освіти та студентського самоврядування у процедурах внутрішнього забезпечення якості освітньо-професійних програм. 4. Про інноваційні методики навчання, використання цифрових технологій, підтримку підприємницького мислення у здобувачів.	Березень	Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Голови ц.к. Голова ради студ.самоврядування Іноземцева В. Голова ц.к. Форостенко Л.О.
	5. Про залучення роботодавців та інших стейкхолдерів до участі в підготовці змін, узгодженні та реалізації освітніх програм. 3. Поточні питання.		Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
6.	**<u>Засідання №6</u>** 1. Про підготовку здобувачів освіти до професійної фахової діяльності відповідно до здобутої освіти.	Травень	Завідувач НВП Галагуз Ю.С.

1	2	3	4
	2. Про підготовку до літньої заліково-екзаменаційної сесії та хід підготовки до атестації здобувачів фахової передвищої освіти. Моніторинг підготовки студентів до участі у ЗНО /НМТ. 3. Перегляд освітньо-професійних програм з врахуванням опитування здобувачів фахової передвищої освіти, рецензій і рекомендацій роботодавців. 4. Формування у здобувачів освіти компетентностей та досягнення ними результатів навчання, передбачених стандартами освіти та відповідними освітньо-професійними (освітніми) програмами. 5. Поточні питання.		Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В., голови робочих груп з розробки ОПП Голови ц.к.
7.	**<u>Засідання №7</u>** 1. Результати зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти під час реалізації освітньо-професійних програм 2. Розгляд навчальних планів підготовки фахових молодших бакалаврів за ОПП на 2024-2025 навчальний рік. 3. Про виконання індивідуальних планів роботи педагогічних працівників та роботи голів циклових комісій. 4. Про результати взаємовідвідування занять викладачами коледжу. 5. Про удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань відповідно до стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу і підсумки роботи методичної ради за 2023-2024 навчальний рік. 6. Поточні питання.	Червень	Заст.директора з НР Волобоєва Л.І. Зав.відділень Пікуль В.Л., Козаченко А.В. Голови ц.к. Голови ц.к. Заст.директора з НР Волобоєва Л.І.

ПЛАН РОБОТИ ШКОЛИ МОЛОДОГО ВИКЛАДАЧА
на 2023-2024 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавці
1	1. Обов'язки та права викладача. 2. Структура комплексу методичного забезпечення дисципліни. 3. Особливості ведення журналів навчальних занять.	Вересень	Гончаренко Л.В.
2	1. Види та типи занять, їх проведення. Структура занять різних типів. 2. Технологія підготовки викладача до занять.	Жовтень	Гончаренко Л.В.
3	1. Організація самостійної роботи під керівництвом викладача. 2. Відвідування занять, методика їх аналізу.	Листопад	Гончаренко Л.В.
4	1. Форми та методи контролю якості навчання у коледжі. 2. Використання освітніх онлайн платформ.	Лютий	Гончаренко Л.В.
5	1. Особливості технологій інтерактивного навчання студентів. 2. Аналіз роботи за рік.	Квітень	Пагурець-Іноземцева Н.А.
6	1. Педагогічна майстерність викладача. Її складові елементи. 2. Підведення підсумків роботи за рік. 3. Аналіз індивідуальних планів.	Травень	Кушнір О.А. Гончаренко Л.В.

ПЛАН РОБОТИ
ШКОЛИ МАЙСТРІВ ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ
на 2023-2024 навчальний рік

№ п/п	Тема заняття	Термін	Відповідальні
	Заняття №1		
1	Організація індивідуального навчання студентів, згідно типових програм	Вересень	Галагуз Ю.С.
2	Правила техніки безпеки при виконанні польових робіт с/г технікою та обладнанням		Інж. з ТБ Григоренко О.І.
	Заняття №2		
1	Проведення індивідуальних занять і набуття навичок студентами, згідно ОКХ професій «Тракторист-машиніст» та підготовки водіїв категорій «В» і «С1»	Жовтень	Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
2	Аналіз проведення та виконання графіків індивідуального навчання за І семестр		Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
	Заняття №3		
1	Причини ДТП і методи їх запобігання, статистика постраждалих.	Листопад	МВН Буняк В.Д.
	Заняття №4		
1	Удосконалення методики організації та проведення індивідуального заняття		Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
	Заняття №5		
1	Організація і підготовка проведення кваліфікаційних іспитів для студентів ІІІ курсу на отримання робітничих професій	Квітень	Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
2	Аналіз виконання графіків індивідуального навчання за ІІ семестр		Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
	Заняття №6		
1	Заохочення студентів до відвідування індивідуальних занять та роботи з технікою та обладнанням на наступний навчальний рік	Травень	Завідувач НВП Галагуз Ю.С.
	Заняття №7		
1	Аналіз кваліфікаційних іспитів на отримання робітничих професій		Завідувач НВП Галагуз Ю.С.

ВИХОВНА РОБОТА

ПЛАН
ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ КУРАТОРІВ ГРУП КОЛЕДЖУ
на 2023-2024 навчальний рік

	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальний
1	Засідання № 1 1 Планування виховної роботи на 2023-2024 н. р. Методичні рекомендації щодо планування. 2. Ознайомлення з наказами, графіком чергування, територіями, закріпленими за групами. 3. Робота куратора – соціальний паспорт групи.	вересень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. куратори груп
2	Засідання № 2 1. Звіт кураторів перших курсів по питанню адаптації студентів. 2. Методичні поради кураторам щодо роботи зі студентами в умовах воєнного стану. 3. Стан ведення журналів кураторами навчальних груп.	жовтень	Куратори І курсів Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
3	Засідання № 3 1. Підготовка матеріалів з виховної роботи на виставку передового педагогічного досвіду в НМЦ. 2. Робота зі студентами з особовими потребами. 3. Виконання плану виховної роботи коледжу з національно-патріотичного виховання 4. Булінг в студентському середовищі. Виявлення та вирішення проблеми	листопад	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Куратори груп вихователь
4	Засідання №4 1. Розвиток соціально-особистих потреб студентів, прагнення досягти власної мети. 2. Згуртування колективу. Формування шанобливого ставлення до інших, почуття самоповаги. 3. Профілактика злочинності в студентських колективах. 4. Різне.	лютий	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
5	Засідання № 5 1. Із досвіду роботи кураторів, які атестуються (звіт-презентація) 2. Підвищення виконавчої дисципліни кураторів навчальних груп. 3. Виявлення неблагополучних сімей, як засіб профілактики соціального сирітства. 4. Різне	березень	Куратори груп Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.

6	Засідання № 6 1. Головні напрямки роботи з батьками. 2. Аналіз стану виховної роботи в коледжі. 3. Самоаналіз виховної діяльності куратора навчальної групи.	квітень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Куратори груп
7	Засідання № 7 1. Запобігання та профілактика негативних явищ у студентському середовищі. 2. Підготовка до Свята вручення дипломів. 3. Різне.	травень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.

ПЛАН РОБОТИ СТУДРАДИ КОЛЕДЖУ
на 2023-2024 навчальний рік

№ п/п	Зміст	Термін	Відповідальний
1 2 3 4	Вибір нового складу членів ради студентського самоврядування. Затвердження плану роботи студради коледжу. Поселення студентів коледжу в гуртожиток. Організація привітань до свята.	Вересень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
1 2 3	Підготовка до Дня студента. Організаційні питання. Організація волонтерської діяльності.	Жовтень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Фоменко Т.М.
1 2 3	Організація проведення ярмарку-майстерності до Дня аграріїв. Проведення Дня Студента. Організаційні питання	Листопад	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
1 2	Профілактика негативних явищ в студентському середовищі (тютюнопаління, наркоманія). Акція «Цигарку на цукерку». Поточні питання.	Березень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
1 2 3 4	Участь студентів коледжу в спортивних змаганнях. Підведення підсумків за рік. Участь студентських груп у заходах коледжу. Організація дозвілля в коледжі. Звіт волонтерської організації.	Квітень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
1 2 3	Підведення підсумків роботи студентського самоврядування, студради коледжу, гуртожитку. Підготовка до випускного вечора. Поточні питання.	Травень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.

ПЛАН
ПРОВЕДЕННЯ ЗАСІДАНЬ РАДИ ПРОФІЛАКТИКИ ПО ПОПЕРЕДЖЕННЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ КОЛЕДЖУ
на 2023-2024 навчальний рік

	Зміст роботи	**Дата виконання**	**Відповідальний**
1	Засідання № 1 1. Проведення організаційного засідання та ознайомлення членів ради з планом роботи на рік. 2. Закріплення за студентами, схильними до правопорушень викладачів – наставників. 3. Соціальний паспорт групи.	вересень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Заст. дир. з ВР Дергай Н.С., куратори І-х курсів
2	Засідання № 2 1. Робота з соціально-занедбаними дітьми, їх психолого-педагогічна характеристика. 2. Про стан індивідуальної роботи зі студентами в гуртожитку.	жовтень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Вихователь гуртожитку
3	Засідання № 3 1. Аналіз стану індивідуальної роботи зі студентами, схильними до правопорушень в гуртожитку. 2. Звіт кураторів ІІ, ІІІ курсів про виконання роботи по перевірці навчальної дисципліни студентів та відвідування занять студентами.	листопад	Куратори ІІ, ІІІ курсів Куратори ІІІ курсів
4	Засідання№ 4 1. Стан роботи по попередженню та профілактиці правопорушень в коледжі та гуртожитку. 2. Стан морально-правового виховання на відділеннях.	березень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С., зав.відділень Козаченко А.В. Пікуль В.Л. Заст. дир. з ВР Дергай Н.С.
5	1. Аналіз стану індивідуальної роботи зі студентами, схильними до правопорушень. 2. Звіт вихователя гуртожитку про стан правового виховання серед мешканців гуртожитку. 2. Роль студентського профспілкового комітету в забезпеченні соціального захисту студентів та вирішенні соціальних проблем.	квітень	Заст. дир. з ВР Дергай Н.С. Вихователь гуртожитку Гончаренко Л.В.