

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НОВОБУЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОГОДЖЕНО

Голова первинної профспілкової
організації працівників Коледжу



Гіна Дергаї
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«09» 2026 р.

ПОГОДЖЕНО

Голова органу студентського
самоврядування Коледжу

Д Пилип'юк Давид
(підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)
«01» 09 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Відокремленого
структурного підрозділу
«Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного
аграрного університету»



Олександр ЧОРНИЙ
(підпис)

20__ р.

М.П.

Схвалено педагогічною радою Коледжу, протокол від «__» _____ 20__ року № ____.

Уведено в дію наказом директора Коледжу від «__» _____ 20__ року № ____.

ПРАВИЛА

ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Відокремленого структурного підрозділу «Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного університету»

(носія редакція)

м. Новий Буг

2026

ЗМІСТ

1. Загальні положення	4
1.1. Призначення та сфера дії Правил.....	4
1.2. Нормативно-правова база.....	4
1.3. Основні терміни	5
1.4. Принципи, на яких ґрунтуються Правила	6
2. Права та обов'язки здобувачів освіти	7
2.1. Права здобувачів освіти.....	7
2.2. Обов'язки здобувачів освіти	7
2.3. Заборони.....	8
3. Безпека освітнього середовища в умовах воєнного стану	9
3.1. Загальні вимоги безпеки	9
3.2. Дії за сигналом «Повітряна тривога».....	10
3.3. Правила поведінки в захисній споруді (укритті)	11
3.4. Мінна безпека та поводження з вибухонебезпечними предметами	11
3.5. Дії в умовах відключення електроенергії, зв'язку та опалення.....	11
3.6. Пожежна безпека та дії в інших надзвичайних ситуаціях	12
3.7. Інформаційна безпека воєнного часу	12
4. Правила поведінки під час навчальних занять.....	13
4.1. Загальні правила	13
4.2. Практичні, лабораторні заняття та практична підготовка	13
4.3. Заняття з фізичного виховання та спортивні заходи	14
4.4. Використання мобільних телефонів і цифрових пристроїв	14
5. Правила поведінки під час дистанційного та змішаного навчання	15
5.1. Загальні вимоги.....	15
5.2. Цифровий етикет під час відеозанять	15
5.3. Ідентифікація та самостійність виконання завдань	16
5.4. Дії у разі технічного збою	16
6. Академічна доброчесність та використання штучного інтелекту.....	16
6.1. Дотримання академічної доброчесності	16
6.2. Правила використання штучного інтелекту	17
7. Культура спілкування та поведінка в цифровому просторі.....	17
7.1. Мовний режим	17
7.2. Поведінка в соціальних мережах, чатах і месенджерах	18
7.3. Фото- та відеозйомка, захист персональних даних	18
8. Запобігання булінгу (цькуванню), домаганням і дискримінації.....	18
8.1. Неприпустимість булінгу та насильства.....	18
8.2. Порядок повідомлення про булінг	19
8.3. Реагування та відповідальність	19

9. Інклюзивне освітнє середовище та психологічна підтримка	20
9.1. Рівний доступ і розумне пристосування	20
9.2. Психологічна підтримка та турбота про ментальне здоров'я.....	20
10. Поведінка під час перерв і на території Коледжу	20
11. Поведінка в пунктах харчування	21
12. Поведінка за межами Коледжу.....	21
13. Зовнішній вигляд здобувача освіти.....	22
14. Громадянська позиція та вшанування пам'яті	22
15. Заохочення здобувачів освіти.....	23
16. Відповідальність за порушення Правил.....	23
17. Участь здобувачів освіти у формуванні та перегляді Правил	24
18. Прикінцеві положення	25

1. Загальні положення

1.1. Призначення та сфера дії Правил

1.1.1. Ці Правила визначають норми поведінки, взаємодії та внутрішнього розпорядку для здобувачів фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» (далі — Коледж), а також порядок заохочення та відповідальності за їх недотримання.

1.1.2. Правила розроблено з урахуванням умов, у яких сьогодні функціонує система освіти України: дії правового режиму воєнного стану, потреби забезпечення безпеки учасників освітнього процесу, поєднання очної, дистанційної та змішаної форм навчання, широкого використання цифрових освітніх платформ і технологій штучного інтелекту.

1.1.3. Дія Правил поширюється на всіх здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу незалежно від форми здобуття освіти, курсу, спеціальності та джерела фінансування навчання.

1.1.4. Правила є обов'язковими для виконання:

- на території та в приміщеннях Коледжу, зокрема в навчальних корпусах, майстернях, лабораторіях, спортивних залах і майданчиках, бібліотеці, пунктах харчування, захисних спорудах цивільного захисту;
- під час навчальних занять, консультацій, контрольних заходів, практичної підготовки та виробничої практики;
- під час дистанційного та змішаного навчання, зокрема в системі управління навчанням, на платформах відеоконференцій, в офіційних групах, чатах і месенджерах Коледжу;
- під час виховних, культурних, спортивних, профорієнтаційних і волонтерських заходів, що проводяться Коледжем або за його участю, у тому числі за межами Коледжу;
- під час організованих поїздок, екскурсій і перевезень здобувачів освіти.

1.1.5. Правила не обмежують прав здобувачів освіти, гарантованих Конституцією України, законами України та міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.1.6. Незнання Правил не звільняє від відповідальності за їх порушення. Ознайомлення здобувачів освіти з Правилами забезпечується під час зарахування, на початку кожного навчального року та в разі внесення до них змін.

1.2. Нормативно-правова база

1.2.1. Правила розроблено відповідно до:

- Конституції України;
- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII;

— Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX;

— Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 № 2657-VIII;

— Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 25.04.2019 № 2704-VIII;

— Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI;

— Закону України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 № 2402-III;

— Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» від 06.09.2012 № 5207-VI;

— Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389-VIII;

— Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI;

— наказу Міністерства освіти і науки України від 02.05.2023 № 510, яким затверджено Типове положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти;

— наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.01.2020 за № 111/34394;

— наказу Міністерства освіти і науки України від 30.06.2026 № 1002, яким затверджено типову програму «Основи національного спротиву»;

— листа Міністерства освіти і науки України від 24.08.2026 № 1/18085-26 щодо організації освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти у 2026/2027 навчальному році;

— рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо відповідального, прозорого та цілеспрямованого використання систем штучного інтелекту в освіті.

1.2.2. Правила застосовуються разом зі Статутом Коледжу, Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про академічну доброчесність, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти, інструкціями з охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту, а також іншими локальними нормативними актами Коледжу.

1.2.3. У разі суперечності між цими Правилами та законом застосовуються норми закону. У разі суперечності між цими Правилами та Статутом Коледжу застосовується Статут.

1.3. Основні терміни

1.3.1. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

— здобувач освіти — особа, яка навчається в Коледжі за освітньо-професійною програмою фахової передвищої освіти;

— освітнє середовище — сукупність організаційних, педагогічних, матеріально-технічних, інформаційних, цифрових і соціально-психологічних умов, у яких здійснюється освітній процес;

— безпечне освітнє середовище — освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства, булінгу (цькування), дискримінації, у якому забезпечено захист життя та здоров'я учасників освітнього процесу;

— булінг (цькування) — діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному або сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно особи, наслідком чого можуть бути або є заподіяння шкоди психічному чи фізичному здоров'ю потерпілого;

— кібербулінг — булінг (цькування), що вчиняється із застосуванням засобів електронних комунікацій, зокрема в соціальних мережах, чатах, месенджерах та на освітніх платформах;

— куратор групи — педагогічний працівник, на якого покладено організаційну та виховну роботу з навчальною групою;

— цифрове освітнє середовище — сукупність інформаційно-комунікаційних систем, електронних платформ, програмних засобів і цифрових ресурсів, що використовуються для організації освітнього процесу;

— захисна споруда (укриття) — споруда фонду захисних споруд цивільного захисту або найпростіше укриття, призначені для захисту людей від дії засобів ураження;

— інструмент штучного інтелекту — програмний сервіс, модель або функція, що використовує технології штучного інтелекту для генерування, редагування, перекладу, узагальнення чи аналізу інформації.

1.4. Принципи, на яких ґрунтуються Правила

1.4.1. Правила ґрунтуються на таких принципах:

— безпека — пріоритет життя та здоров'я учасників освітнього процесу над усіма іншими завданнями;

— людська гідність — повага до гідності, прав, свобод і законних інтересів кожної особи;

— рівність і недискримінація — рівне ставлення незалежно від статі, віку, стану здоров'я, інвалідності, соціального чи майнового стану, місця проживання, мови, етнічного чи соціального походження, релігійних переконань, статусу внутрішньо переміщеної особи або інших ознак;

— нульова толерантність до насильства — неприпустимість булінгу, домагань, приниження та будь-яких форм насильства;

— академічна доброчесність — чесність і самостійність у навчанні та оцінюванні;

- відповідальність — усвідомлення наслідків власних дій і бездіяльності;
- партнерство — залучення органів студентського самоврядування до формування та застосування правил;
- пропорційність — відповідність заходів реагування характеру та тяжкості порушення.

2. Права та обов'язки здобувачів освіти

2.1. Права здобувачів освіти

2.1.1. Здобувач освіти має право на:

- якісні освітні послуги та доступ до сучасних освітніх ресурсів Коледжу;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, праці та побуту, захист життя та здоров'я під час освітнього процесу;
- справедливе, прозоре та об'єктивне оцінювання результатів навчання, оскарження результатів оцінювання в установленому порядку;
- повагу до людської гідності, захист від будь-яких форм насильства, булінгу (цькування), експлуатації та дискримінації;
- участь у роботі органів студентського самоврядування та в громадському житті Коледжу;
- вільне вираження поглядів і переконань у формі, що не порушує прав інших осіб і не суперечить законодавству;
- психологічну підтримку та звернення за допомогою до практичного психолога, куратора групи, адміністрації Коледжу;
- індивідуальну освітню траєкторію, а для осіб з особливими освітніми потребами — на розумне пристосування та належні умови навчання;
- академічну мобільність, участь у конкурсах, олімпіадах, конференціях, проєктах і волонтерській діяльності;
- захист персональних даних та конфіденційність інформації про стан здоров'я і приватне життя;
- звернення до адміністрації Коледжу з пропозиціями, заявами та скаргами й отримання відповіді в установленому порядку.

2.2. Обов'язки здобувачів освіти

2.2.1. Здобувач освіти зобов'язаний:

- виконувати вимоги освітньо-професійної програми та індивідуального навчального плану, досягати результатів навчання, передбачених стандартом фахової передвищої освіти;
- дотримуватися вимог законодавства, Статуту Коледжу, цих Правил та інших локальних нормативних актів Коледжу;

- дотримуватися академічної доброчесності відповідно до Положення про академічну доброчесність Коледжу;
- неухильно виконувати вимоги безпеки, зокрема правила цивільного захисту, пожежної та мінної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- негайно реагувати на сигнали оповіщення цивільного захисту та виконувати вказівки педагогічних працівників і відповідальних осіб під час загрози;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися правил етики та культури спілкування;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- відвідувати навчальні заняття згідно з розкладом, не запізнюватися та не пропускати заняття без поважних причин;
- у разі відсутності на заняттях подавати куратору групи або завідувачу відділення документ, що підтверджує поважність причини (медичну довідку, повістку, заяву батьків або інших законних представників — для неповнолітніх здобувачів освіти);
- дбайливо ставитися до майна Коледжу, обладнання, приладів, інструментів, навчальної літератури та цифрових ресурсів;
- підтримувати чистоту й порядок у приміщеннях і на території Коледжу, прибирати своє робоче місце після завершення занять;
- повідомляти керівництво Коледжу про випадки булінгу (цькування), насильства чи дискримінації стосовно себе або інших осіб, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію;
- невідкладно повідомляти працівників Коледжу про виявлені небезпеки: підозрілі предмети, ознаки пошкодження конструкцій, витік газу, задимлення, несправність електрообладнання, погіршення стану здоров'я будь-кого з присутніх;
- мати при собі студентський квиток і пред'являти його на вимогу уповноважених працівників Коледжу;
- особам чоловічої статі, які досягли встановленого законом віку, — виконувати вимоги законодавства про військовий обов'язок, зокрема щодо взяття на військовий облік.

2.3. Заборони

2.3.1. Здобувачам освіти забороняється:

- приносити на територію Коледжу та використовувати в будь-який спосіб зброю, боєприпаси, вибухонебезпечні, вогнєнебезпечні, легкозаймисті та отруйні речовини, піротехнічні вироби, холодну зброю, а також предмети, що можуть становити загрозу життю та здоров'ю людей;
- приносити, зберігати, вживати, поширювати або пропонувати іншим особам алкогольні напої, тютюнові вироби, електронні сигарети та

пристрої для їх споживання, наркотичні засоби, психотропні речовини, їх аналоги та прекурсори, а також перебувати в Коледжі в стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння;

- вчиняти будь-які форми фізичного, психологічного, економічного чи сексуального насильства, булінгу (цькування), домагань, погроз, приниження, шантажу;
- вживати ненормативну лексику, образливі слова та жести;
- пропагувати, демонструвати чи поширювати символіку та ідеологію держави-агресора, тоталітарних режимів, заклики до насильства, дискримінації чи розпалювання ворожнечі;
- поширювати неправдиву інформацію, чутки та матеріали, що можуть створити паніку або загрозу безпеці;
- самовільно залишати територію Коледжу під час навчальних занять без дозволу куратора групи, завідувача відділення або іншого уповноваженого працівника, а для неповнолітніх здобувачів освіти — без погодження з батьками або іншими законними представниками;
- перебувати в захисній споруді або залишати її з порушенням встановленого порядку;
- самовільно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях, виходити на дах, балкони, технічні поверхи, перебувати в непризначених для цього приміщеннях;
- користуватися відкритим вогнем, самостійно вмикати або ремонтувати електрообладнання, генератори, обігрівачі та інші прилади;
- псувати, пошкоджувати або привласнювати майно Коледжу та особисте майно інших осіб;
- здійснювати фото- та відеозйомку, аудіозапис осіб, приміщень і подій з порушенням вимог розділу 7 цих Правил;
- здійснювати від імені Коледжу будь-які дії, заяви чи публікації без відповідного повноваження.

3. Безпека освітнього середовища в умовах воєнного стану

3.1. Загальні вимоги безпеки

3.1.1. Безпека життя та здоров'я учасників освітнього процесу є беззаперечним пріоритетом Коледжу. Усі інші завдання освітнього процесу підпорядковуються цьому пріоритету.

3.1.2. Очна форма організації занять застосовується лише за умови забезпечення доступу учасників освітнього процесу до захисних споруд цивільного захисту. Залежно від безпекової ситуації освітній процес може бути переведено на дистанційну або змішану форму за рішенням директора Коледжу з урахуванням рекомендацій органів влади.

3.1.3. Здобувач освіти зобов'язаний знати:

- розташування найближчої захисної споруди та маршрут руху до неї зі свого навчального приміщення;

- розташування евакуаційних виходів, первинних засобів пожежогасіння та аптечок;
- сигнали оповіщення цивільного захисту та порядок дій за кожним із них;
- номери телефонів екстрених служб: 101 — служба з надзвичайних ситуацій, 102 — поліція, 103 — екстрена медична допомога, 104 — аварійна служба газу, 112 — єдиний номер екстреної допомоги.

3.1.4. Здобувач освіти зобов'язаний проходити інструктажі з безпеки життєдіяльності, охорони праці, цивільного захисту та мінної безпеки й підтверджувати це підписом у відповідному журналі.

3.1.5. Здобувачам освіти рекомендується мати при собі заряджений мобільний телефон, а також інформацію про контактні дані батьків або інших близьких осіб.

3.2. Дії за сигналом «Повітряна тривога»

3.2.1. За сигналом «Повітряна тривога» (звучання сирени, повідомлення системи оповіщення Коледжу, застосунку або іншого офіційного джерела) освітній процес негайно припиняється незалежно від етапу заняття чи контрольного заходу.

3.2.2. Здобувач освіти зобов'язаний:

- зберігати спокій, не створювати паніки, не кричати, не бігти;
- припинити виконання завдання, вимкнути електроприлади за вказівкою викладача;
- узяти з собою особисті речі першої потреби (верхній одяг, воду, телефон, документи) і не витратити час на збирання інших речей;
- організовано, без штовхання та обгону, рухатися до визначеної захисної споруди за маршрутом, вказаним викладачем;
- виконувати вказівки викладача та осіб, відповідальних за евакуацію;
- допомагати особам з порушеннями здоров'я або обмеженою мобільністю, якщо це не створює загрози для власної безпеки;
- пройти перекличку в укритті та залишатися на місці до отримання сигналу «Відбій повітряної тривоги».

3.2.3. Забороняється під час повітряної тривоги залишатися в навчальному приміщенні, коридорі, біля вікон і скляних конструкцій, виходити на вулицю, самовільно залишати територію Коледжу або захисну споруду.

3.2.4. Якщо сигнал застав здобувача освіти поза приміщенням Коледжу, він прямує до найближчої захисної споруди або іншого безпечного місця та за можливості повідомляє куратора групи про своє місцеперебування.

3.2.5. Після сигналу «Відбій повітряної тривоги» повернення до навчальних приміщень і відновлення занять здійснюються організовано за вказівкою педагогічних працівників.

3.3. Правила поведінки в захисній споруді (укритті)

3.3.1. Перебуваючи в захисній споруді, здобувач освіти зобов'язаний:

- зберігати спокій і доброзичливе ставлення до присутніх;
- розміщуватися на місцях, визначених для його навчальної групи, не блокувати проходи та виходи;
- виконувати вказівки осіб, відповідальних за укриття;
- дотримуватися тиші під час перевірки присутніх та оголошень;
- підтримувати чистоту, ощадливо користуватися водою та засобами життєзабезпечення;
- утримуватися від дій, що можуть налякати або занепокоїти інших: гучних звуків, різких рухів, поширення неперевіреної інформації.

3.3.2. Під час тривалого перебування в укритті освітній процес може продовжуватися у формах, визначених викладачем, зокрема шляхом усної роботи, обговорення, виконання завдань на цифрових пристроях.

3.3.3. Забороняється самовільно залишати захисну споруду до сигналу «Відбій повітряної тривоги» або до відповідної вказівки відповідальної особи.

3.4. Мінна безпека та поводження з вибухонебезпечними предметами

3.4.1. У разі виявлення підозрілого, невідомого або вибухонебезпечного предмета (снаряда, міни, гранати, елемента боєприпасу, уламка безпілотного апарата, безхазяйної сумки чи пакета) здобувач освіти зобов'язаний:

- не наближатися до предмета, не торкатися, не піднімати, не переміщувати, не накривати та не кидати в нього сторонні предмети;
- не використовувати поблизу предмета мобільний телефон, радіозв'язок та інші джерела радіовипромінювання;
- запам'ятати місце розташування предмета, відійти на безпечну відстань, попередити інших осіб;
- негайно повідомити працівника Коледжу, а за його відсутності — Державну службу України з надзвичайних ситуацій за номером 101 або поліцію за номером 102.

3.4.2. Забороняється фотографувати вибухонебезпечні предмети з близької відстані, поширювати їх зображення в соціальних мережах, а також передавати такі предмети іншим особам.

3.4.3. Здобувач освіти не повинен заходити на території, позначені попереджувальними знаками про мінну небезпеку, огорожені ділянки, зруйновані будівлі та інші небезпечні місця.

3.5. Дії в умовах відключення електроенергії, зв'язку та опалення

3.5.1. У разі відключення електроенергії здобувач освіти зобов'язаний зберігати спокій, залишатися на місці, не користуватися ліфтами (за наявності) та очікувати вказівок викладача.

3.5.2. Забороняється самостійно вмикати, ремонтувати або переміщувати генератори, обігрівачі, подовжувачі та інше електрообладнання, а також використовувати свічки й інші джерела відкритого вогню.

3.5.3. Здобувачам освіти рекомендується заздалегідь дбати про заряд особистих пристроїв та наявність резервних джерел живлення для участі в дистанційних заняттях у періоди можливих відключень.

3.5.4. У разі знеструмлення або відсутності інтернет-зв'язку під час дистанційного заняття чи контрольного заходу застосовуються правила, визначені підрозділом 5.4 цих Правил.

3.5.5. У холодний період року за умов обмеженого опалення допускається перебування в навчальних приміщеннях у верхньому одязі за рішенням адміністрації Коледжу.

3.6. Пожежна безпека та дії в інших надзвичайних ситуаціях

3.6.1. У разі виявлення ознак пожежі (задимлення, запаху горіння, відкритого вогню) здобувач освіти зобов'язаний негайно повідомити працівника Коледжу та за номером 101, після чого діяти за вказівками відповідальних осіб.

3.6.2. Під час евакуації забороняється користуватися ліфтами, повертатися до приміщення за особистими речами, створювати тисняву у проходах і на сходах.

3.6.3. У разі раптового погіршення стану здоров'я в будь-кого з присутніх здобувач освіти повідомляє викладача або медичного працівника Коледжу, за потреби викликає екстрену медичну допомогу за номером 103.

3.6.4. Здобувач освіти зобов'язаний знати та за потреби застосовувати базові навички домедичної допомоги в обсязі, передбаченому навчальними програмами.

3.7. Інформаційна безпека воєнного часу

3.7.1. Здобувачам освіти категорично забороняється:

- фотографувати, знімати на відео та поширювати зображення об'єктів критичної інфраструктури, військових об'єктів, позицій і техніки Сил оборони України, наслідків обстрілів та місць влучань;
- повідомляти в мережі Інтернет, месенджерах чи в спілкуванні з невідомими особами відомості про переміщення військової техніки та особового складу, розташування захисних споруд, роботу систем протиповітряної оборони;
- поширювати неперевірену інформацію про повітряні тривоги, вибухи, надзвичайні ситуації, а також матеріали, що містять ознаки інформаційно-психологічного впливу держави-агресора;
- реагувати на пропозиції невідомих осіб виконати «завдання» за винагороду, зокрема здійснити зйомку місцевості, нанести позначки на карти, підпалити майно або передати будь-яку інформацію.

3.7.2. У разі отримання таких пропозицій здобувач освіти зобов'язаний негайно повідомити адміністрацію Коледжу, батьків або інших законних представників та звернутися до Служби безпеки України за номером 0 800 501 482 або до поліції за номером 102.

3.7.3. Здобувач освіти має критично ставитися до інформації, перевіряти її за офіційними джерелами та не поширювати матеріали, походження яких не встановлено.

4. Правила поведінки під час навчальних занять

4.1. Загальні правила

4.1.1. Здобувач освіти прибуває до Коледжу завчасно, не пізніше ніж за 10 хвилин до початку занять, з урахуванням часу, потрібного на проходження до навчального приміщення.

4.1.2. Здобувач освіти входить до аудиторії до початку заняття, готує робоче місце, необхідні матеріали та обладнання. Запізнення без поважної причини не допускається.

4.1.3. На початку заняття здобувачі освіти вітають викладача, дотримуючись загальноприйнятих норм ввічливості та порядку, встановленого в Коледжі.

4.1.4. Під час заняття здобувач освіти:

- бере активну участь у роботі, виконує завдання викладача;
- утримується від дій, що заважають іншим: сторонніх розмов, гучних звуків, ігор, користування пристроями не за призначенням;
- не переміщується аудиторією без потреби та дозволу викладача;
- звертається до викладача, попередньо піднявши руку або в інший спосіб, встановлений викладачем;
- висловлює власну думку в коректній формі, поважаючи право інших на іншу позицію;
- виходить з аудиторії під час заняття лише з дозволу викладача.

4.1.5. Після завершення заняття здобувач освіти упорядковує робоче місце, вимикає обладнання, яке використовував, і залишає аудиторію організовано.

4.1.6. Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватися вимог розкладу занять і графіка освітнього процесу, у тому числі під час позмінної організації занять, запровадженої з міркувань безпеки.

4.2. Практичні, лабораторні заняття та практична підготовка

4.2.1. До практичних і лабораторних занять у майстернях, лабораторіях і комп'ютерних класах здобувач освіти допускається лише після проходження інструктажу з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

4.2.2. Здобувач освіти зобов'язаний:

- працювати лише на закріпленому обладнанні та з дозволу викладача;

- використовувати передбачені засоби індивідуального захисту та спеціальний одяг;
- не вмикати та не налагоджувати обладнання без дозволу, не втручатися в його конструкцію та програмне забезпечення;
- негайно припинити роботу та повідомити викладача в разі несправності обладнання, появи диму, запаху горіння, іскріння або незвичних звуків;
- після завершення роботи привести робоче місце та обладнання у належний стан.

4.2.3. Під час практичної підготовки та виробничої практики на підприємствах здобувач освіти дотримується цих Правил, а також правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог охорони праці та безпеки, установлених базою практики.

4.2.4. Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватися конфіденційності щодо комерційної та службової інформації, отриманої під час практичної підготовки.

4.3. Заняття з фізичного виховання та спортивні заходи

4.3.1. На заняття з фізичного виховання здобувач освіти приходить у спортивній формі та спортивному взутті, що відповідають умовам проведення заняття.

4.3.2. Здобувачі освіти, звільнені від фізичних навантажень за станом здоров'я, присутні на занятті та виконують завдання, визначені викладачем відповідно до їхнього стану.

4.3.3. Здобувач освіти зобов'язаний повідомити викладача про погіршення самопочуття до початку або під час заняття.

4.3.4. Виконання вправ на спортивних снарядах і використання спортивного інвентарю дозволяється лише за присутності та з дозволу викладача.

4.4. Використання мобільних телефонів і цифрових пристроїв

4.4.1. Під час навчальних занять мобільні телефони та інші персональні цифрові пристрої переводяться в беззвучний режим і не використовуються для цілей, не пов'язаних з освітнім процесом.

4.4.2. Використання цифрових пристроїв на занятті дозволяється, якщо воно передбачене завданням або прямо дозволене викладачем.

4.4.3. Під час контрольних заходів використання мобільних телефонів, смартгодинників, навушників та інших пристроїв забороняється, крім випадків, коли це прямо передбачено умовами контрольного заходу.

4.4.4. Обмеження щодо користування телефоном не поширюються на випадки отримання сигналу оповіщення про повітряну тривогу, звернення до екстрених служб та зв'язок з батьками або іншими законними представниками в разі загрози безпеці.

4.4.5. Здобувач освіти самостійно відповідає за збереження власних цифрових пристроїв.

5. Правила поведінки під час дистанційного та змішаного навчання

5.1. Загальні вимоги

5.1.1. Дистанційне та змішане навчання є повноцінними формами організації освітнього процесу. Норми поведінки, встановлені цими Правилами, застосовуються до них у повному обсязі.

5.1.2. Здобувач освіти зобов'язаний:

- мати обліковий запис в офіційних освітніх системах Коледжу та підтримувати доступ до нього;
- приєднуватися до занять вчасно, відповідно до розкладу;
- виконувати та подавати завдання у визначені строки та у визначений спосіб;
- регулярно переглядати офіційні повідомлення Коледжу в електронних системах;
- завчасно повідомляти викладача або куратора групи про обставини, що перешкоджають участі в занятті.

5.1.3. Використання для освітнього процесу неофіційних каналів комунікації не звільняє здобувача освіти від обов'язку користуватися офіційними системами Коледжу.

5.1.4. Здобувач освіти несе персональну відповідальність за збереження власних облікових даних. Передавання логіна та пароля іншим особам забороняється.

5.2. Цифровий етикет під час відеозанять

5.2.1. Під час занять у форматі відеоконференції здобувач освіти:

- приєднується під власним справжнім іменем та прізвищем;
- перебуває в місці, придатному для навчання, та має охайний зовнішній вигляд;
- вмикає камеру на вимогу викладача, якщо це технічно можливо та не порушує приватності інших осіб;
- утримує мікрофон вимкненим, коли не говорить;
- звертається до учасників заняття шанобливо, у тому числі в чаті;
- не публікує в чаті сторонніх, образливих або рекламних матеріалів;
- не вчиняє дій, що перешкоджають проведенню заняття: відключення учасників, демонстрація сторонніх матеріалів, зловживання функціями платформи.

5.2.2. Якщо здобувач освіти не може ввімкнути камеру з поважних причин, зокрема через перебування в захисній споруді, нестабільний зв'язок або обставини приватного характеру, він повідомляє про це викладача.

5.2.3. Здійснення здобувачем освіти запису відеозаняття, створення знімків екрана та їх поширення без згоди викладача та інших учасників заборонено.

5.3. Ідентифікація та самостійність виконання завдань

5.3.1. Здобувач освіти зобов'язаний виконувати завдання та проходити контрольні заходи особисто. Проходження контрольного заходу іншою особою, використання чужого облікового запису або передавання власного є порушенням академічної доброчесності.

5.3.2. Під час дистанційного контрольного заходу здобувач освіти виконує вимоги, оголошені викладачем заздалегідь, зокрема щодо ввімкнення камери, демонстрації робочого місця, порядку використання джерел і допоміжних засобів.

5.3.3. Забороняється отримувати або надавати підказки, обмінюватися відповідями, використовувати недозволені матеріали, сторонні вкладки, програмні засоби чи інструменти штучного інтелекту під час контрольного заходу, якщо це прямо не дозволено його умовами.

5.3.4. Копіювання, збереження, поширення або оприлюднення змісту тестових завдань і матеріалів контрольних заходів забороняється.

5.4. Дії у разі технічного збою

5.4.1. У разі втрати зв'язку, відключення електроенергії або іншого технічного збою під час заняття чи контрольного заходу здобувач освіти:

- вживає доступних заходів для відновлення з'єднання;
- невідкладно, щойно з'явиться технічна можливість, повідомляє викладача або куратора групи з поясненням обставин;
- за можливості зберігає підтвердження обставин збою (знімок екрана з повідомленням про помилку, повідомлення постачальника послуг про аварію або відключення).

5.4.2. Питання про продовження, перенесення або повторне проведення контрольного заходу вирішує викладач відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та Положення про академічну доброчесність Коледжу.

5.4.3. Технічний збій, спричинений бойовими діями, відключенням електроенергії або пошкодженням інфраструктури, вважається поважною причиною та не може бути підставою для зниження оцінки.

5.4.4. Свідоме повідомлення неправдивих відомостей про технічний збій є порушенням академічної доброчесності.

6. Академічна доброчесність та використання штучного інтелекту

6.1. Дотримання академічної доброчесності

6.1.1. Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватися академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» та Положення про академічну доброчесність Коледжу.

6.1.2. Порушеннями академічної доброчесності є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман,

несамостійне виконання завдань, недозволена допомога, хабарництво, схиляння до порушення та академічний саботаж.

6.1.3. Здобувач освіти зобов'язаний належно оформлювати цитування та посилання на використані джерела, а також бути готовим пояснити зміст, методи та результати виконаної ним роботи.

6.1.4. Порядок виявлення порушень академічної доброчесності, розгляду справ і застосування заходів академічної відповідальності визначається Положенням про академічну доброчесність Коледжу.

6.2. Правила використання штучного інтелекту

6.2.1. Використання інструментів штучного інтелекту в освітньому процесі дозволяється, якщо воно не суперечить умовам конкретного завдання, Положенню про академічну доброчесність Коледжу та законодавству України.

6.2.2. Здобувач освіти зобов'язаний:

- з'ясувати до початку виконання завдання, чи дозволене використання штучного інтелекту, у якому обсязі та на яких етапах роботи;
- зазначати факт, мету та межі використання інструменту штучного інтелекту, якщо цього вимагають умови завдання;
- критично перевіряти згенерований результат, зокрема достовірність фактів, розрахунків і наведених джерел;
- нести персональну відповідальність за зміст, достовірність і самостійність поданої роботи незалежно від застосованих засобів.

6.2.3. Недоброчесним використанням штучного інтелекту є, зокрема, подання повністю або переважно згенерованого результату як власного, приховування істотного використання таких інструментів, генерування вигаданих джерел або даних, а також використання штучного інтелекту під час контрольного заходу, умовами якого це заборонено.

6.2.4. Забороняється вносити до інструментів штучного інтелекту персональні дані інших осіб, конфіденційну та службову інформацію Коледжу, матеріали з обмеженим доступом.

7. Культура спілкування та поведінка в цифровому просторі

7.1. Мовний режим

7.1.1. Освітній процес у Коледжі здійснюється державною мовою. Здобувач освіти спілкується державною мовою під час занять, офіційних заходів і взаємодії з працівниками Коледжу.

7.1.2. Здобувач освіти дотримується норм мовного етикету, утримується від ненормативної лексики, образливих висловлювань і мови ворожнечі як в усному, так і в письмовому та електронному спілкуванні.

7.1.3. Використання іноземних мов допускається під час вивчення відповідних освітніх компонентів, міжнародних заходів та в інших випадках, передбачених законодавством.

7.2. Поведінка в соціальних мережах, чатах і месенджерах

7.2.1. Здобувач освіти усвідомлює, що його поведінка в цифровому просторі впливає на репутацію Коледжу та на психологічний клімат освітнього середовища.

7.2.2. Забороняється:

- поширювати образливі, принизливі, дискримінаційні висловлювання стосовно учасників освітнього процесу;
- створювати або поширювати зображення, відео, меми та інші матеріали, що висміюють або принижують конкретну особу;
- створювати фейкові акаунти від імені інших осіб або від імені Коледжу;
- організовувати або підтримувати групову негативну кампанію проти будь-якої особи;
- поширювати персональні дані, приватне листування, зображення та відомості про приватне життя інших осіб без їхньої згоди.

7.2.3. Дії, передбачені підпунктом 7.2.2, можуть кваліфікуватися як кібербулінг і тягнуть за собою відповідальність згідно з розділом 8 цих Правил і законодавством України.

7.3. Фото- та відеозйомка, захист персональних даних

7.3.1. Фото- та відеозйомка, аудіозапис учасників освітнього процесу без їхньої згоди забороняються, крім випадків, передбачених законодавством.

7.3.2. Зйомка навчальних занять, зокрема створення знімків екрана під час відеоконференцій, здійснюється лише з дозволу викладача.

7.3.3. Забороняється зйомка та поширення зображень захисних споруд, систем безпеки, службових приміщень, а також матеріалів, зазначених у підрозділі 3.7 цих Правил.

7.3.4. Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватися вимог законодавства про захист персональних даних щодо відомостей про інших учасників освітнього процесу, які стали йому відомі.

8. Запобігання булінгу (цькуванню), домаганням і дискримінації

8.1. Неприпустимість булінгу та насильства

8.1.1. У Коледжі діє принцип нульової толерантності до булінгу (цькування), будь-яких форм насильства, домагань і дискримінації.

8.1.2. Ознаками булінгу (цькування) є систематичність діянн, наявність сторін (кривдник, потерпілий, спостерігачі), дії або бездіяльність,

що порушують права особи, та наслідки у вигляді шкоди психічному або фізичному здоров'ю.

8.1.3. Формами булінгу можуть бути фізичне насильство, психологічне насильство (приниження, погрози, ізоляція, поширення чуток), економічне насильство (пошкодження або привласнення майна, вимагання коштів), сексуальне насильство та домагання, а також кібербулінг.

8.1.4. Приховування випадків булінгу, підбурювання до нього та участь у ньому у ролі спостерігача, який схвалює такі дії, є неприпустимими.

8.2. Порядок повідомлення про булінг

8.2.1. Здобувач освіти, який став свідком або потерпілим від булінгу (цькування), насильства чи дискримінації, зобов'язаний повідомити про це куратора групи, практичного психолога, завідувача відділення, заступника директора або директора Коледжу.

8.2.2. Повідомлення може бути подано в усній або письмовій формі, у тому числі електронними засобами. За бажанням заявника може бути забезпечено конфіденційність його особи в межах, визначених законодавством.

8.2.3. Неповнолітній здобувач освіти може звернутися по допомогу до батьків або інших законних представників, які подають заяву до Коледжу.

8.2.4. Здобувач освіти може скористатися також загальнонаціональними службами підтримки, зокрема Національною дитячою «гарячою лінією» 116 111 та Урядовою «гарячою лінією» 1547.

8.2.5. Особа, яка добросовісно повідомила про булінг, не може бути піддана переслідуванню чи тиску у зв'язку з таким повідомленням.

8.3. Реагування та відповідальність

8.3.1. Розгляд випадків булінгу (цькування) здійснюється комісією з розгляду випадків булінгу, утвореною наказом директора Коледжу, у порядку, визначеному законодавством і локальними актами Коледжу.

8.3.2. За результатами розгляду до сторін булінгу можуть застосовуватися заходи виховного впливу, а до кривдника — заходи відповідальності, передбачені законодавством, зокрема адміністративна відповідальність за статтею 173-4 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

8.3.3. Потерпілому та іншим сторонам булінгу забезпечується психологічний супровід.

8.3.4. Свідомо неправдиве повідомлення про булінг, подане з метою завдання шкоди іншій особі, є порушенням цих Правил.

9. Інклюзивне освітнє середовище та психологічна підтримка

9.1. Рівний доступ і розумне пристосування

9.1.1. Коледж забезпечує рівний доступ до освіти всім здобувачам освіти, зокрема особам з особливими освітніми потребами, особам з інвалідністю, внутрішньо переміщеним особам, здобувачам освіти, які повернулися з тимчасово окупованих територій або постраждали внаслідок бойових дій.

9.1.2. Здобувачі освіти зобов'язані шанобливо ставитися до осіб з особливими освітніми потребами, не допускати дискримінації, надавати за потреби доступну допомогу, зокрема під час евакуації та переміщення до захисної споруди.

9.1.3. Здобувач освіти, який потребує розумного пристосування умов навчання за станом здоров'я або з інших обґрунтованих причин, звертається до завідувача відділення або адміністрації Коледжу з відповідною заявою.

9.2. Психологічна підтримка та турбота про ментальне здоров'я

9.2.1. Коледж визнає, що навчання в умовах воєнного стану пов'язане з підвищеним психоемоційним навантаженням, і забезпечує здобувачам освіти доступ до психологічної підтримки.

9.2.2. Здобувач освіти має право звернутися до практичного психолога Коледжу, куратора групи або адміністрації з питань стресу, тривожності, втрати, труднощів у навчанні чи спілкуванні. Таке звернення не може бути підставою для негативного ставлення або погіршення умов навчання.

9.2.3. Здобувачам освіти рекомендується уважно ставитися до стану однокурсників і повідомляти куратора групи або психолога про ознаки тривалого пригніченого стану, ізоляції чи інших проявів, що можуть свідчити про потребу в допомозі.

9.2.4. Інформація про звернення здобувача освіти по психологічну допомогу є конфіденційною та не підлягає розголошенню, крім випадків, передбачених законодавством.

9.2.5. У кризовій ситуації здобувач освіти або особа, якій стало відомо про загрозу життю чи здоров'ю, невідкладно повідомляє працівників Коледжу та за потреби викликає екстрену медичну допомогу за номером 103.

10. Поведінка під час перерв і на території Коледжу

10.1. Перерва призначена для відпочинку, харчування та підготовки до наступного заняття. Здобувач освіти може використовувати її на власний розсуд, не порушуючи прав і спокою інших осіб.

10.2. Під час перерв здобувач освіти зобов'язаний:

- підтримувати чистоту та порядок у приміщеннях і на території Коледжу;
- вітатися з викладачами, працівниками та відвідувачами Коледжу;

- пересуватися коридорами та сходами спокійно, триматися правого боку;
- утримуватися від гучних розмов і дій, що заважають іншим відпочивати.

10.3. Під час перерв забороняється бігати сходами та коридорами, штовхатися, влаштовувати небезпечні ігри, застосовувати фізичну силу, сидіти на підвіконнях і сходах, перешкоджати руху в евакуаційних проходах.

10.4. Залишати територію Коледжу під час перерв не дозволяється. Це обмеження встановлено з метою збереження життя та здоров'я здобувачів освіти, зокрема з огляду на можливість раптового оголошення повітряної тривоги.

10.5. На території та в приміщеннях Коледжу забороняється тютюнопаління, використання електронних сигарет і пристроїв для нагрівання тютюну, вживання алкогольних напоїв та інших речовин, що впливають на свідомість.

10.6. У разі виникнення конфліктної ситуації або протиправних дій щодо себе чи інших осіб здобувач освіти звертається до куратора групи, будь-якого педагогічного працівника, чергового адміністратора або адміністрації Коледжу.

10.7. Здобувач освіти зобов'язаний виконувати законні вимоги працівників охорони та чергових щодо пропускового режиму та безпеки.

11. Поведінка в пунктах харчування

11.1. Здобувач освіти відвідує їдальню або буфет у час, визначений графіком, дотримується черги та не створює тисняви.

11.2. Здобувач освіти шанобливо ставиться до працівників пунктів харчування та інших відвідувачів.

11.3. Приймати їжу слід охайно, розмовляти неголосно, не заважаючи іншим.

11.4. Здобувач освіти прибирає за собою посуд і залишає стіл у належному стані.

11.5. Здобувач освіти дбайливо ставиться до майна та обладнання пунктів харчування.

11.6. Виносити посуд за межі пункту харчування без дозволу не дозволяється.

12. Поведінка за межами Коледжу

12.1. Здобувач освіти є представником Коледжу та своєю поведінкою підтримує його репутацію.

12.2. Здобувач освіти зобов'язаний бути ввічливим, коректним і доброзичливим, виявляти витримку й розуміння у стосунках з оточуючими, бути уважним до дітей, людей похилого віку та осіб, які потребують допомоги.

12.3. Здобувач освіти дотримується правил дорожнього руху, правил поведінки в транспорті та громадських місцях, вимог комендантської години, встановленої в умовах правового режиму воєнного стану.

12.4. Здобувач освіти дбайливо ставиться до природи та довкілля.

12.5. За межами Коледжу забороняється тютюнопаління в заборонених законом місцях, вживання алкогольних напоїв і наркотичних засобів, нецензурні висловлювання та інші дії, що порушують громадський порядок.

12.6. Під час організованих поїздок, екскурсій і заходів здобувач освіти виконує вказівки супроводжуючих осіб, не відокремлюється від групи та дотримується встановленого маршруту.

13. Зовнішній вигляд здобувача освіти

13.1. Зовнішній вигляд здобувача освіти має бути охайним і відповідати діловому стилю освітнього закладу.

13.2. Одяг здобувача освіти не повинен містити зображень і написів, що пропагують насильство, ворожнечу, дискримінацію, вживання психоактивних речовин, символіку держави-агресора або тоталітарних режимів.

13.3. На практичні та лабораторні заняття, до майстерень і на практичну підготовку здобувач освіти прибуває у спеціальному одязі та із засобами індивідуального захисту, передбаченими інструкціями з охорони праці.

13.4. На офіційні заходи Коледжу здобувач освіти прибуває в діловому одязі.

13.5. У холодний період року за умов обмеженого опалення допускається перебування в навчальних приміщеннях у теплому верхньому одязі.

14. Громадянська позиція та вшанування пам'яті

14.1. Здобувач освіти з повагою ставиться до державних символів України. Під час виконання Державного Гімну України присутні встають.

14.2. Щоденно о 9:00 годині здобувачі освіти долучаються до загальнонаціональної хвилини мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії проти України. У цей час освітній процес призупиняється, присутні встають і дотримуються тиші.

14.3. Здобувач освіти з повагою ставиться до захисників і захисниць України, ветеранів, членів їхніх родин, а також до осіб, які постраждали внаслідок бойових дій.

14.4. Коледж підтримує участь здобувачів освіти у волонтерській діяльності, заходах національного спротиву та громадських ініціативах, що не перешкоджають освітньому процесу та не становлять загрози безпеці.

14.5. Здобувач освіти утримується від дій, які можуть образити почуття осіб, що зазнали втрат внаслідок війни.

15. Заохочення здобувачів освіти

15.1. За зразкове виконання обов'язків, високі результати в навчанні, досягнення в науковій, дослідницькій, творчій, спортивній і громадській діяльності до здобувачів освіти можуть застосовуватися такі заохочення:

- оголошення подяки;
- нагородження грамотою або почесною грамотою Коледжу;
- розміщення інформації про досягнення на офіційному вебсайті та в офіційних комунікаційних каналах Коледжу;
- подання до нагородження грамотами та відзнаками органів місцевого самоврядування, обласних органів управління освітою, Міністерства освіти і науки України;
- подання до призначення іменних та інших стипендій у порядку, визначеному законодавством;
- рекомендація для участі в конкурсах, олімпіадах, конференціях, програмах академічної мобільності.

15.2. Окремо можуть відзначатися здобувачі освіти за активну волонтерську діяльність, участь у заходах з підтримки Сил оборони України, громаді та внесок у розвиток безпечного освітнього середовища.

15.3. Пропозиції щодо заохочення можуть подавати куратори груп, викладачі, завідувачі відділень, циклові комісії та органи студентського самоврядування.

16. Відповідальність за порушення Правил

16.1. За порушення цих Правил до здобувача освіти можуть застосовуватися заходи, передбачені законодавством, Статутом Коледжу та локальними нормативними актами Коледжу.

16.2. Заходами реагування можуть бути:

- усне зауваження;
- письмове попередження;
- обговорення поведінки на засіданні групи, циклової комісії, органу студентського самоврядування;
- повідомлення батьків або інших законних представників — для неповнолітніх здобувачів освіти;
- догана;
- відшкодування завданої матеріальної шкоди в порядку, визначеному законодавством;
- відрахування з Коледжу у випадках, передбачених законодавством.

16.3. Порушення академічної доброчесності тягне за собою заходи академічної відповідальності, визначені Положенням про академічну доброчесність Коледжу.

16.4. Наказом директора здобувач освіти може бути відрахований з Коледжу у разі:

- завершення навчання за відповідною освітньо-професійною програмою;
- власного бажання;
- переведення до іншого закладу освіти;
- невиконання індивідуального навчального плану;
- порушення умов договору про надання освітніх послуг;
- порушення академічної доброчесності;
- стану здоров'я (за наявності відповідного висновку);
- інших випадків, визначених законодавством України.

16.5. Заходи реагування застосовуються з дотриманням таких вимог:

- здобувача освіти повідомляють про суть претензій і надають можливість дати пояснення;
- враховуються характер і тяжкість порушення, обставини його вчинення, повторність, вік особи та її попередня поведінка;
- захід реагування має бути пропорційним порушенню;
- за одне й те саме порушення не може бути застосовано кілька заходів відповідальності одного виду;
- здобувач освіти має право оскаржити застосований захід у порядку, визначеному локальними актами Коледжу.

16.6. Застосування заходів реагування не звільняє від адміністративної, цивільної або кримінальної відповідальності, передбаченої законодавством України.

16.7. Заподіяння матеріальної шкоди майну Коледжу або майну інших осіб відшкодовується здобувачем освіти, а в разі його неповноліття — батьками або іншими законними представниками в порядку, визначеному законодавством.

17. Участь здобувачів освіти у формуванні та перегляді Правил

17.1. Органи студентського самоврядування Коледжу мають право:

- ініціювати внесення змін до цих Правил;
- брати участь в обговоренні проєкту Правил та їх нових редакцій;
- брати участь у розгляді питань дотримання Правил у порядку, визначеному законодавством і локальними актами Коледжу;
- проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо їхніх прав та обов'язків.

17.2. Проєкт Правил і зміни до них погоджуються з органом студентського самоврядування Коледжу та первинною профспілковою організацією працівників Коледжу в межах їхньої компетенції.

17.3. Пропозиції щодо вдосконалення Правил можуть подавати здобувачі освіти, педагогічні працівники, куратори груп, завідувачі відділень, циклові комісії, батьки або інші законні представники неповнолітніх здобувачів освіти, а також стейкхолдери (роботодавці, соціальні партнери) у частині вимог до практичної підготовки.

17.4. Пропозиція подається в письмовій або електронній формі та має містити зміст проблемного питання, запропоновану зміну та її обґрунтування.

17.5. Правила переглядаються в разі зміни законодавства, зміни безпекової ситуації, зміни форм організації освітнього процесу, а також за результатами аналізу практики їх застосування, але не рідше одного разу на три роки.

18. Прикінцеві положення

18.1. Ці Правила схвалюються педагогічною радою Коледжу, погоджуються з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією працівників Коледжу і затверджуються наказом директора Коледжу.

18.2. Правила набирають чинності з дати, визначеної наказом директора Коледжу. З дати набрання чинності цими Правилами втрачають чинність Правила поведінки здобувачів фахової передвищої освіти, схвалені педагогічною радою Коледжу (протокол від 30.08.2023 № 7).

18.3. Зміни та доповнення до Правил вносяться в тому самому порядку, у якому їх затверджено.

18.4. Адміністрація Коледжу забезпечує оприлюднення чинної редакції Правил на офіційному вебсайті Коледжу та ознайомлення з ними здобувачів освіти.

18.5. Куратори груп, завідувачі відділень і педагогічні працівники забезпечують доведення вимог Правил до здобувачів освіти, а також роз'яснення порядку дій у разі загрози безпеці.

18.6. Контроль за дотриманням Правил покладається на завідувачів відділень, кураторів груп, заступника директора з виховної роботи та адміністрацію Коледжу відповідно до їхніх повноважень.

18.7. Спірні питання, пов'язані із застосуванням цих Правил, вирішуються директором та адміністрацією Коледжу за участю органів студентського самоврядування в межах наданих їм повноважень.

18.8. Ці Правила є обов'язковими для виконання всіма здобувачами фахової передвищої освіти Коледжу.