

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ «Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного університету»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Відокремленого структурного
підрозділу

«Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного
аграрного університету»

Директор  Олександр ЧОРНИЙ
Протокол № 7 від 30.08.2023р.



Положення
про проведення практики здобувачами освіти у ВСП «Новобузький
фаховий коледж Миколаївського національного аграрного
університету»

Новий Буг, 2023 р.

1. Загальні положення

Метою практики, є оволодіння студентами сучасними методами і формами організації праці, формування у студентів, на базі одержаних ними у навчальному закладі знань, професійних умінь, навичок, необхідних для прийняття самостійних рішень у реальних ринкових умовах, виховання у майбутніх фахівців потреби систематично оновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

Зміст практичної підготовки визначається освітньо – професійними програмами (ОПП), навчальними планами і програмами навчальних дисциплін відповідно до розробленого Міністерством освіти і науки України «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

В процесі практичної підготовки студентів увага відповідальних за проведення практики повинна акцентуватися на:

- розвитку творчих здібностей студента;
- самостійності студента;
- умінні студентами приймати рішення;
- розвиток в студента спроможності працювати в колективі;

2. Види практик

За змістом і метою практика студентів може бути:

- навчальною;
- технологічною;
- професійною (переддипломною)

Завданням навчальної практики є ознайомлення студентів зі специфікою майбутньої спеціальності, отримання первинних професійних умінь і навичок із загально-професійних та спеціальних дисциплін, оволодіння робітничою професією:

- 208 «Агроінженерія», водії автотранспортних засобів (категорії «С1»), тракторист – машиніст с.г. виробництва (категорії «А1»);
- 201 «Агрономія», водії автотранспортних засобів (категорії «С1»), тракторист – машиніст с.г. виробництва (категорії «А1»);
- 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», водії автотранспортних засобів (категорії «В»), електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (3 розряд);
- 192 «Будівництво та цивільна інженерія», муляр (3 розряд),
- 123 «Комп'ютерна інженерія», 071 «Облік і оподаткування», оператор комп'ютерного набору.

Метою технологічної практики є ознайомлення студентів – практикантів безпосередньо на підприємствах, організаціях, установах з виробничим процесом і технологічним циклом виробництва, відпрацювання умінь і навичок з робітничої професії та спеціальності, закріплення знань, отриманих при вивченні певного циклу теоретичних дисциплін та придбання первинного практичного досвіду.

Професійна (переддипломна практика) є завершальним етапом навчання і проводиться з метою узагальнення і вдосконалення знань, практичних умінь та навичок на базі конкретно суб'єкта господарювання, оволодіння професійним досвідом та готовністю майбутнього фахівця до самостійної трудової діяльності, збору матеріалів для дипломного проекту.

На основі типових програм навчальних практик циклові комісії розробляють робочі програми відповідних видів практик. При цьому враховуються варіативні частини галузевих стандартів (ОКХ, ОПП), навчальні плани і програми навчальних дисциплін. Затверджуються робочі програми практик заступником директора з виробничого навчання. Для студентів та керівників практик від навчального закладу та бази практики робочі програми практики

студентів є основними навчально – методичними документами, на підставі яких розробляються інші методичні документи, які сприятимуть досягненню високої якості проведення практики студентів.

3. Зміст практики

Навчальна практика:

Навчальна практика включає:

- практику з окремих навчальних дисциплін;
- практичне навчання студентів робочих професій;

Навчальна практика, здійснюється як тривалими концентрованими періодами в межах навчального року, так і шляхом чергування з теоретичними заняттями по днях, тижнях. Навчальна практика може проводитись з окремих дисциплін або комплексно. Методику організації практики визначає керівник практики. Тривалість робочого дня студентів під час навчальної практики на навчальних об'єктах відповідно до навчальних планів, а на підприємствах – згідно з діючим законодавством.

Керівництво навчальною практикою студентів залежно від її змісту і місця проведення здійснюється викладачами або майстрами виробничого навчання.

Перелік практик, які проводяться викладачами і майстрами виробничого навчання із спеціальностей, визначається навчальними планами і робочими програмами практик.

По закінченні навчальної практики з дисципліни, а також комплексної навчальної практики студентам виставляються оцінки за результатами перевірки звітів і особистого спостереження викладача під час практики. За необхідності з окремими студентами проводяться співбесіди з питань виконання програм практики. По закінченні навчальної практики з отримання робітничої професії студенти складають кваліфікаційні іспити згідно з Положенням про порядок атестації і присвоєння кваліфікації особам, які оволоділи робітничими професіями під час різних форм навчання. Кваліфікаційні іспити з отримання робітничих професій приймаються кваліфікаційними комісіями, і повинні визначити ступінь їх підготовки з професії та встановити рівень кваліфікації (розряд, категорію).

Головою кваліфікаційної комісії коледжу призначається Наказом по підприємству представник підприємства – фахівець відповідної галузі народного господарства, заступником голови – керівник начального закладу; членами комісії – викладачі професійної навчальної дисципліни, майстри виробничого навчання, заступник директора з виробничого навчання.

Кваліфікація водія автотранспортних засобів присвоюється органами

Територіального сервісного центру.

Кваліфікація тракториста – машиніста с. г. виробництва присвоюється органами Державного технічного нагляду.

Обсяг вимог до отримання робітничої професії встановлюється програмами, які розробляються згідно Єдиним тарифно - кваліфікаційним довідником робіт і професій. Той, хто складає іспит, повинен згідно з кваліфікаційною характеристикою відповідного розряду з професії самостійно виконати найбільш характерні роботи для цього виду виробництва і відповісти на питання, що впливають з вимог до рівня знань.

Студенти, які не склали кваліфікаційні іспити, після закінчення навчальної практики вважаються тими, що мають академічну заборгованість, направляються на технологічну практику і зобов'язані повторно скласти цей іспит під час практики.

Студентам, які оволоділи однією з робітничих професій і склали кваліфікаційний іспит, видаються свідоцтва державного зразку про присвоєння кваліфікації (розряду, категорії) з професії.

Технологічна практика:

Під час технологічної практики передбачається виробнича робота студентів, на період якої підприємства надають студентам згідно з діючим законодавством оплачувані

робочі місця, які відповідають одержаним робітничим професіям і спеціальності, з якої навчається студент.

Характер виконання кожним студентом робіт повинен періодично змінюватись з тим, щоб він освоїв весь цикл основних робіт у галузі з його майбутньої спеціальності. З цією метою цикловими комісіями коледжу розробляються згідно з програмами практики завдання студентам, де вказується приблизний перелік робочих місць і тривалість роботи на цих місцях, а також основні питання, з якими повинен ознайомитись студент у період технологічної практики.

Професійна (переддипломна) практика:

Професійна практика студентів проводиться в індивідуальному порядку. Кожен із студентів – практикантів знаходиться в ролі помічника (дублера) керуючого відповідними структурними підрозділами підприємств.

За наявності вакантних місць студенти можуть зараховуватися на штатні посади, якщо робота на цих посадах задовольняє вимоги програми практики. Зміст практики, приблизний перелік місць і тривалість роботи студентів під час практики визначається програмами і завданнями професійної практики. Студенти, які навчаються на останньому курсі заочного відділення можуть бути направлені, при необхідності, на професійну практику для ознайомлення з обраною спеціальністю і підготовки та збору матеріалів для дипломного проекту. В період професійної практики студентам заочної форми навчання за місцем роботи може бути надано місячну відпустку без збереження заробітної плати.

4. Бази практики

Навчальна практика для отримання первинних професійних вимог проводиться у навчально – виробничих майстернях, підрозділі виробничого навчання і виробництва, в лабораторіях коледжу, на підприємствах з якими укладені договори про проведення спільної навчально – виробничої діяльності.

Технологічна практика організовується в передових підприємствах і установах аграрного сектору економіки, в підрозділі виробничого навчання і виробництва коледжу.

Професійні практики проводяться на виробничих підприємствах, установах, об'єднаннях АПК та їх підрозділах. У випадку підготовки фахівців за цільовими договорами (контрактами) з підприємствами, організаціями, установами, фізичними особами бази практик вказуються в цих договорах (контрактах).

Визначення баз практики здійснюється адміністрацією коледжу на основі прямих договорів із підприємствами, організаціями, установами незалежно від їх організаційно – правових форм і форм власності.

Студенти можуть самостійно, за погодженням з адміністрацією навчального закладу підбирати для себе базу практики і пропонувати її для використання.

5. Організація і керівництво практикою

Відповідальність за організацію, проведення і контроль за практикою студентів покладається на керівника коледжу. Загальну організацію практики студентів та контроль за її проведенням в коледжі здійснює завідувач з навчально-виробничої практики. Навчально – методичне керівництво і виконання програм практики студентами забезпечують відповідні циклові комісії.

Тривалість робочого часу студентів:

- під час навчальної практики на навчальних об'єктах відповідно до навчальних планів, а на підприємствах – згідно з діючим законодавством.
- за домовленістю між навчальним закладом і базою практики може встановлюватись інша тривалість робочого часу студентів, що не суперечить вимогам чинного законодавства

Оцінювання навчальної практики прирівнюється до оцінювання теоретичного навчання і враховується під час проведення підсумків загальної успішності студентів.

Адміністрація навчального закладу зобов'язана забезпечити :

- своєчасний розподіл студентів за місцями практики;
- проведення інструктажу;

На студентів зарахованих під час технологічної чи професійної практики на робочі місця, поширюється загальне трудове законодавство, правила охорони праці і правила внутрішнього розпорядку, що діють на цьому підприємстві.

Навчальна практика проводиться майстрами виробничого навчання. За умови, що навчальна практика є продовженням вивчення навчальних дисциплін, вона проводиться викладачами, які викладають відповідні навчальні дисципліни.

Загальне керівництво практикою студентів на підприємствах покладається на керівника підприємства, заступника або одного із провідних фахівців, про що вказується в договорі.

Студенти коледжу при проходженні практики зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики, від навчального закладу направлення, методичні матеріали та консультації щодо оформлення необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- в повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно оформити звітну документацію та скласти залік з практики не пізніше одного навчального тижня після її закінчення

По закінченню терміну практики студенти – практиканти складають письмовий звіт, передають його для рецензування керівникові від навчального закладу разом із щоденником і відгуком, підписаними безпосереднім керівником практики від бази практики. Звіт повинен відображати відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з охорони праці, висновки, пропозиції, перелік використаної літератури. Оформляється звіт згідно з вимогами, які встановлює циклова комісія з обов'язковим врахуванням ЄСКД.

Щоденники – звіти перевіряються викладачем – керівником практики. За результатами перевірки щоденників – звітів студентам виставляються оцінки.

Загальні підсумки технологічної, професійної практики підводяться на конференції студентів, на яку запрошують керівників і фахівців господарств (баз практик). Термін її проведення - один навчальний тиждень після закінчення практики.

Оцінка студента за практику враховується спеціальною комісією разом з його оцінками за результатами підсумкового контролю.

Студент, який не виконав програму практики, або отримав незадовільну оцінку на підсумковому заліку відраховується з навчального закладу. Навчальним закладом надається можливість пройти професійну практику повторно через рік. За цей період студент повинен подати в навчальний заклад позитивну характеристику з місця роботи за фахом. Якщо програма практики не виконана студентом з поважної причини, йому може надаватись можливість пройти практику у вільний від навчання час.