

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ «Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного університету»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу
Олександр ЧОРНИЙ

Положення
про апеляційну комісію ВСП «Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного університету

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою
ВСП "Новобузький фаховий коледж МНАУ"
Протокол №1 від 30 серпня 2023 р.

Новий Буг, 2023 р.

Це Положення регламентує вимоги, щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі до ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» і визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» (далі - апеляційна комісія),

1. Загальна частина

1.1 Апеляційна комісія створюється з метою глибокої демократизації, прозорості, законності захисту прав та інтересів абітурієнтів і розгляду апеляційних заяв вступників щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» (далі — апеляція).

1.2 Апеляційна комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Порядком прийому до вищих навчальних закладів України (далі — Порядок прийому), Правилами прийому до ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» у 2023 р., Положенням коледжу та Положенням про Приймальну комісію ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету».

1.3 Положення про апеляційну комісію затверджується головою приймальної комісії коледжу.

1.4 Порядок подання і розгляд апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань.

2. Основні функції апеляційної комісії

2.1 Прийняття і розгляд апеляційних заяв абітурієнтів щодо результатів вступних іспитів.

2.2 Прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявників.

2.3 Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

3. Склад апеляційної комісії

3.1 До складу апеляційної комісії входять:

голова комісії;

члени комісії;

секретар комісії.

Для забезпечення громадського контролю до апеляційної комісії можуть залучатися депутати обласних (міських) рад, представники громадських організацій.

3.2 Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора, який не є членом предметних екзаменаційних комісій. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання комісією завдань і здійснення нею своїх функцій.

3.6 До роботи в апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до коледжу в поточному році.

4. Порядок подання заяв на апеляцію

4.1 Вступник, який претендує на перегляд екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» має право подати апеляцію.

4.2 Апеляція повинна бути обґрунтованою і подаватися до приймальної комісії особисто абітурієнтом у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» тільки у письмовій формі.

4.3 Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

4.4 Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

4.5 Апеляція вступника, щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ВСП «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету», подається особисто абітурієнтом в день оголошення результатів,

4.6 Заяви на апеляцію, подані не в установлений термін, до розгляду не приймаються.

4.7 Апеляції з питань відсторонення вступного випробування апеляційною комісією не розглядаються.

5. Порядок розгляду апеляцій.

5.1 Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника в день її подання.

5.2 При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час та місце засідання апеляційної комісії вступник запрошується на розгляд його апеляцій.

5.3 На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

5.4 Під час розгляду апеляції, сторонні особи на засідання апеляційної комісії не допускаються.

5.5 Додаткове опитування вступника при розгляді апеляцій не допускається.

5.6 Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють всі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

5.7 Закінчення засідання апеляційної комісії, висновки, щодо оцінювання роботи заступника підписуються усіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

5.8 Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється;

- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до балів (вказується нова оцінка, відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань);

- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до балів (вказується нова оцінка, відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань).

5.9 Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення засідання комісії.

5.10 Висновки комісії розглядаються та затверджуються на найближчому засіданні Приймальної комісії.

5.11 Якщо в результаті розгляду апеляції, апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного аркуша вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості так і в екзаменаційному аркуші підписується головою апеляційної комісії.

5.12 Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року

Голові апеляційної комісії

абітурієнта ВСП «Новобузький
фаховий коледж МНАУ»
спеціальності

денної форми навчання

Заява

Я не погоджуюся з результатами вступного іспиту (усного, письмового, співбесіди) з _____,

(назва предмету)

який відбувся _____.

(дата іспиту)

Прошу розглянути моє звернення на засіданні апеляційної комісії.

(дата)

_____ /

(підпис)

/

Затверджено на засіданні
приймальної комісії
Від «___» _____ 202__р.
Протокол № _____
Голова приймальної комісії

Протокол
засідання апеляційної комісії
від «___» _____ 202__р.

Присутні:

голова апеляційної комісії _____
члени комісії _____

Слухали:

апеляцію абітурієнта напряму підготовки (спеціальності)

денної форми навчання _____
прізвище, ім'я, по батькові

Постановили:

змінити (залишити без змін) оцінку абітурієнта напряму підготовки
(спеціальності) _____
денної (заочної) форми навчання _____
прізвище, ім'я, по батькові

Голова апеляційної комісії
Секретар апеляційної комісії