

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ «Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного університету»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Відокремленого структурного
підрозділу

«Новобузький фаховий коледж
Миколаївського національного
аграрного університету»

Директор  Олександр ЧОРНИЙ

Протокол № 1 від 30.08.2023

Положення

про гуртожиток

у Відокремленому структурному підрозділі

«Новобузький фаховий коледж

Миколаївського національного аграрного університету»

1. Загальні положення

1. Дане положення встановлює порядок надання жилюї площі в гуртожитку Відокремленого структурного підрозділу «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» (далі – Коледж), користування цим гуртожитком та його утримання.
2. Студентський гуртожиток закладу призначається для мешкання студентів на період навчання, незважаючи на те, де вони проживали до цього. Вільні місця в гуртожитку можуть використовуватися власником закладу для створення готелю, за погодженням з профспілковим комітетом.
3. Під гуртожиток надається спеціально збудований або перебудований з цією метою будинок. Не допускається розміщення гуртожитку у підвалах і цокольних поверхах.
4. Студентський гуртожиток знаходиться в підпорядкуванні навчального закладу, може мати свій розрахунковий рахунок і вести самостійну господарську діяльність у структурі навчального закладу.
5. У гуртожитку для мешкання однаків при необхідності можуть виділятися приміщення для мешкання сімей. Ці приміщення повинні розташовуватися в окремих секціях гуртожитку. Секції можуть підрозділятися на жіночі, чоловічі, загального мешкання, пансіонного або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням, залежновід умов і вартості проживання, що визначається власником закладу і погоджується із профспілковим комітетом.
6. Проживання в студентській секціях працівників закладу, сторонніх осіб, розміщення підрозділів закладу, а також інших організацій забороняється.
7. У гуртожитку повинні забезпечуватися необхідні умови для мешкання, занять, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Склад і площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримання гуртожитків, затверджених Головним санітарним лікарем України.

- 8.Рішення про виділення в гуртожитку приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається власником навчального закладу при погодженні з профспілковим комітетом.
- 9.Заселення гуртожитку здійснюється після створення в ньому необхідних житлово-побутових умов для мешкання та одержання дозволу санітарно-епідеміологічної станції і реєстрації гуртожитку у порядку, встановленому законодавством.
- 10.Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими власником або уповноваженим ним органом навчального закладу, погодженими з профспілковим комітетом.
- 11.Права і обов'язки робітників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими власником навчального закладу та погоджуються з профспілковим комітетом.

II. Надання житлового місця в гуртожитку

12. Розміщення студентів у гуртожитку здійснюється згідно з Положенням про студентський гуртожиток, що розробляється та затверджується навчальним закладом спільно з профспілковим комітетом у відповідності з Типовим положенням із додержанням встановлених санітарних норм. Місце проживання надається на період навчання.
- 13.На підставі рішення про надання місця в гуртожитку власник навчального закладу укладає угоду із студентом на проживання у гуртожитку на період навчання.
- 14.Облік мешканців у гуртожитку, оформлення необхідних документів, прописки і виписки здійснюються призначеною для цього особою.

15. Місце для розміщення сторонніх осіб та працівників закладу в гуртожитку визначаються рішенням власника, виходячи із наявного житлового фонду, який не впливає на державне замовлення підготовки кадрів.

III. Користування житловою площею в гуртожитку

16. Поселення в студентський гуртожиток студентів здійснюється комендантом. Особі, яка вселяється в гуртожиток, вказується на дане житлове місце, надається необхідний інвентар. Мешканець повинен бути ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.
17. Порядок користування гуртожитком студентами, які знаходяться у відпустках, на канікулах визначається з урахуванням їх побажань власником закладу.

IV. Виселення із студентського гуртожитку

18. При відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) студенти залишають гуртожиток у тижневий термін від дня виходу відповідного наказу.
19. У випадках, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням власника і профкому навчального закладу цей термін може бути продовженим.
20. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно з чинним законодавством України. У випадку порушення угоди на проживання у гуртожитку з боку мешканця він виселяється із гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки.
21. Громадяни, які самовільно заселилися у гуртожиток, виселяються в адміністративному порядку за санкцією прокурора без надання їм іншого жилого приміщення.

V. Плата за житло та послуги

22. Вартість місця проживання у гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.
23. Перелік обов'язкового комплексу побутових послуг встановлюється залежно від комфортності гуртожитку власником навчального закладу.
24. Плата за житло та послуги здійснюється залежно від їх вартості. Плата за користування гуртожитком стягується із мешканців гуртожитку за весь час проживання.
25. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

VI. Порядок надання місць у гуртожитку студентським сім'ям

26. Місця в студентському гуртожитку для розміщення сімейних студентів визначаються спільним рішенням власника і профкому студентів навчального закладу, виходячи з наявного житлового фонду, для проживання сімей з додержанням санітарних норм мешкання.
27. Заселення студентських родин здійснюється за рішенням, що видає власник навчального закладу.
28. Місця в сімейних гуртожитках надаються, як правило, тим родинам, де чоловік і дружина студенти.
29. Проживаючі в гуртожитку сімейні студенти керуються цим Положенням та загальними Правилами внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку.
30. Плата за користування гуртожитком встановлюється в кожному окремому випадку залежно від комфортності житла.

VII. Обов'язки власника гуртожитку

31. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю га експлуатацією гуртожитку, організацією побуту мешканців, додержанням встановленого порядку здійснюється комендантом гуртожитку.

32. Власник гуртожитку зобов'язаний:

- суворовиконувати угоду, укладену з мешканцем гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку у відповідності з встановленими санітарними правилами;
- укомплектовувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем по діючим «Типовим нормам обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем»;
- забезпечувати мешканців необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для проведення робіт по обслуговуванню та прибиранню гуртожитку і прилеглої території;
- своєчасно проводити ремонт гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- забезпечувати проведення відповідних оформлювальних робіт приміщень гуртожитку, території;
- надавати мешканцям у гуртожитку необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання і проведення культурно-масових і спортивних заходів;
- переселяти в разі необхідності при гострих захворюваннях і відсутності можливості госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку в ізолятори;
- укомплектовувати штат гуртожитку у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти радам студентських гуртожитків у розвитку студентського самоврядування з питань праці, побуту і відпочинку мешканців;

- здійснювати заходи по покращенню житлових і культурно-побутових умов у гуртожитку, своєчасно вживати заходи по реалізації пропозицій мешканців, інформувати їх про прийняті рішення;
 - забезпечувати необхідний тепловий режим у всіх приміщеннях у відповідності з встановленими нормами комфортності;
 - забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.
33. Власник закладу призначає завідуючого гуртожитком (коменданта) з урахуванням думки профспілкового комітету.
34. Завідуючий гуртожитком (комендант) несе відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями і обслуговуючим персоналом.
35. Матеріально відповідальною особою гуртожитку є: завідуючий гуртожитком (комендант).
36. Завідуючий гуртожитком (комендант) зобов'язаний:
- проводити вселення в гуртожиток на підставі ордера, виданого власником навчального закладу, і паспорта;
 - надавати мешканцям необхідне обладнання й інвентар у відповідності з Типовими нормами, проводити обмін білизни згідно з санітарними правилами;
 - ознайомлювати при вселенні в гуртожиток з "Положенням про гуртожиток", "Правилами внутрішнього розпорядку", правилами пожежної і техніки безпеки;
 - своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини з навчальним закладом;
 - вести облік зауважень і пропозицій мешканців по утриманню гуртожитку та покращенню житлово-побутових умов;
 - подавати власнику навчального закладу пропозиції щодо покращення умов мешкання в гуртожитку;
 - забезпечувати чистоту і порядок у гуртожитку та його території, а також дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки і правил пожежної безпеки, освітлення, опалення гуртожитку за діючими

нормами, своєчасну видачу прибирального інвентарю і матеріалів, охорону гуртожитку.

37. Завідуючий гуртожитком спільно з радою гуртожитку або при необхідності директор, профком навчального закладу розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку.

VIII. Експлуатація гуртожитку, його утримання та ремонт

38. Експлуатація гуртожитку здійснюється дирекцією навчального закладу згідно з правилами і нормами експлуатації, ремонту житлового фонду.

39. Капітальний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів навчального закладу та бюджетні кошти.

40. Поточний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів учнів та мешканців і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт по збереженню конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання й елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також по усуненню дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

41. Керівник закладу освіти, у підпорядкуванні якого знаходиться гуртожиток, несе відповідальність за належну експлуатацію й утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил мешкання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно-масової і фізично-оздоровчої роботи.